

# **STATUTO DEL COMITATO GENITORI**

## **DEL LICEO “G. B. QUADRI” - VICENZA**

### **Premessa**

Il Comitato Genitori non ha scopo di lucro, è indipendente, apartitico e democratico e persegue fini educativi. È uno degli organi che consente la partecipazione dei genitori nella scuola, al fine di contribuire alla formazione di una comunità scolastica che si colleghi con la più vasta comunità sociale civile, nonché per sostenere l'impegno reciproco e condiviso con l'istituzione scolastica, sancito nel Patto educativo di corresponsabilità.

Il Comitato Genitori è un momento di partecipazione democratica che si occupa di tutti i problemi riguardanti la scuola ed i rapporti tra scuola e famiglia, tra scuola e società, creando un collegamento con gli organi collegiali.

Il Comitato Genitori è un'associazione di fatto ed è disciplinato dalla normativa seguente: art. 12 e art. 15 del D.lgs. 297/94 e art. 3 comma 3 del DPR 275/1999.

### **Art. 1 – SCOPI E FINALITA'**

1. Il Comitato Genitori si propone di:

- promuovere reciproche informazioni sulle esperienze maturate nei consigli di classe e negli incontri con i genitori rappresentanti di classe;
- sollecitare l'interesse effettivo di tutti i genitori alla vita della scuola al fine di ottenere una loro partecipazione viva e responsabile, stimolandone anche l'impegno per la migliore risoluzione dei problemi nell'interesse degli studenti e della società;
- organizzare dibattiti e incontri tra i genitori della scuola sui problemi generali o particolari dei giovani con riferimento a quelli emersi nelle riunioni dei consigli di classe e delle varie componenti;
- promuovere ed organizzare assemblee generali dei genitori con eventuale invito alle altre componenti scolastiche, quando se ne ravvisi l'opportunità con le modalità previste dalla legge, dai decreti delegati e regolamenti esecutivi;
- sollecitare e segnalare al Consiglio di Istituto le istanze e le richieste aventi carattere e interesse generale e inoltrare altresì al Preside e al Collegio dei Docenti le proposte che interessino le attività didattiche ed educative.

2. Il Comitato Genitori recepisce i fondi per finanziare specifiche attività proposte dallo stesso e può contribuire alla realizzazione di progetti previsti all'interno del Piano dell'Offerta Formativa (POF).

3. Il Comitato Genitori non ha scopo di lucro, può richiedere donazioni o elargizioni per specifici progetti e chiede un contributo volontario a tutti i genitori della scuola, che verrà stabilito ogni anno dal Consiglio Direttivo.

### **Art. 2 - ORGANI DEL COMITATO**

Per lo svolgimento delle attività il Comitato Genitori è formato dai seguenti organi:

- Assemblea
- Consiglio Direttivo

### **Art. 3 – ASSEMBLEA DEL COMITATO GENITORI**

1. Sono membri di diritto dell'Assemblea del Comitato Genitori (di seguito chiamata Assemblea) e hanno diritto di voto i rappresentanti di classe eletti annualmente dai genitori e i rappresentanti dei genitori eletti nel Consiglio d'Istituto.
2. Possono partecipare all'Assemblea tutti i genitori i cui figli siano iscritti nell'Istituto G.B. Quadri senza diritto di voto.
3. L'Assemblea viene convocata almeno due volte all'anno e su eventuale richiesta di almeno 20 rappresentanti per problematiche di interesse generale dell'Istituto. Il Presidente del Consiglio Direttivo deve convocare l'Assemblea entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta di convocazione.
4. L'Assemblea si ritiene valida qualunque sia il numero dei presenti purché siano state rispettate le norme di convocazione (affissione in bacheca, e-mail a tutti i genitori rappresentanti). Ciascun partecipante non può essere portatore di più di una delega.
5. Si ritengono approvate le delibere che abbiano ricevuto il voto favorevole della maggioranza assoluta dei presenti.

### **Art. 4 – ELEZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

1. Dopo la nomina dei rappresentanti dei genitori nei consigli di classe si procede alla votazione dei membri del Consiglio Direttivo, a seguito di convocazione dell'Assemblea del Comitato Genitori da parte del Presidente uscente.
2. Tutti i genitori i cui figli siano iscritti nell'Istituto G.B. Quadri possono candidarsi per essere eletti membri del Consiglio Direttivo.
3. Le candidature potranno pervenire fino a 48 ore prima della data fissata per l'elezione. La votazione verrà effettuata su scheda elettorale nella quale ogni rappresentante di classe potrà esprimere fino ad un massimo di 14 preferenze.
4. I candidati votati verranno dichiarati eletti secondo i seguenti criteri:
  - 3 membri per ciascun anno dal primo al quarto, e 2 membri per il quinto anno;
  - nel caso in cui non vi siano candidati votati per un determinato anno si procederà con l'assegnazione del posto vacante ai non eletti più votati.
  - In caso di parità di voti si procederà con il sorteggio.
5. Nel caso in cui le candidature siano pari o inferiori al numero dei componenti previsti nel Direttivo i candidati verranno considerati automaticamente eletti.
6. La votazione sarà ritenuta valida qualunque sia il numero dei votanti in quanto tutti sono stati messi a conoscenza della votazione.

### **Art. 5 – CONSIGLIO DIRETTIVO**

1. Il Consiglio Direttivo è costituito fino ad un massimo di 14 membri eletti, oltre ai membri di diritto che sono i genitori eletti nel Consiglio di Istituto.

2. Il Consiglio Direttivo dura in carica un anno e, comunque, fino alla nomina del nuovo Consiglio. I membri del Consiglio Direttivo sono rieleggibili.
3. Il Consiglio Direttivo, nella prima riunione dopo l'elezione, elegge un Presidente, un Vicepresidente, un Segretario e un Tesoriere a maggioranza relativa dei presenti.
4. Il Presidente rappresenta il Comitato dei Genitori nei confronti delle altre famiglie, degli organi istituzionali dell'Istituto scolastico, delle altre scuole del Comune, degli Enti Locali. Egli riunisce il Consiglio Direttivo e lo convoca, presiedendone la riunione e assicurandone il regolare funzionamento. In caso di sua assenza o impedimento agisce il Vice Presidente. Il Presidente del Consiglio Direttivo invia la convocazione con l'ordine del giorno via e-mail almeno 5 giorni prima della data fissata per la riunione.
5. Il Segretario ha il compito di redigere il verbale delle riunioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea che verrà pubblicato sul sito internet dell'Istituto.
6. Il Tesoriere esegue le decisioni prese riguarda alle scelte economiche, redige il rendiconto finanziario da sottoporre all'approvazione del Consiglio Direttivo e da rendere pubblico tramite il sito internet dell'Istituto e ne rendiconta la sua gestione.
7. Il Consiglio Direttivo si ritiene validamente costituito quando, a seguito di regolare convocazione via email, sono presenti almeno la metà dei membri. Non sono ammesse deleghe.
8. Se un membro non partecipa per tre riunioni consecutive senza giustificazione si ritiene automaticamente decaduto ad eccezione dei membri di diritto. In caso di rinuncia di uno o più membri subentreranno i primi non eletti.
9. Il Consiglio Direttivo può dotarsi di un Regolamento per il proprio funzionamento da votarsi a maggioranza assoluta dei membri.

#### **Art. 6 – STRUMENTI DI LAVORO**

1. Il Consiglio Direttivo, ai fini del conseguimento delle finalità di cui all'art. 1), si organizzerà promuovendo la costituzione di gruppi di lavoro tra genitori, per lo studio e la realizzazione delle iniziative, per la realizzazione di progetti tesi al conseguimento dei propri scopi e finalità. Ciascun gruppo di lavoro deve nominare al suo interno un responsabile che promuove e coordina le attività del gruppo.
2. La funzione primaria dei Gruppi di Lavoro è quella di garantire la continuità delle attività del Consiglio Direttivo. I Gruppi di Lavoro operano in autonomia, ma hanno il dovere di informare il Direttivo sull'andamento delle loro attività.
3. Qualora le attività dei singoli gruppi prevedano iniziative rivolte all'esterno del Direttivo, tali iniziative devono essere preventivamente sottoposte al parere dello stesso.
4. Possono far parte dei gruppi di Lavoro anche persone esterne all'Istituto in possesso dei requisiti e competenze utili al raggiungimento degli scopi prefissati, previa approvazione a maggioranza del Consiglio Direttivo.

### **Art. 7 – MODIFICHE DELLO STATUTO**

Il presente Statuto può essere oggetto di modifiche nel seguente modo: delibera del Consiglio Direttivo presa a maggioranza assoluta dei membri, da sottoporre all'approvazione della maggioranza dei votanti dell'Assemblea, sentito il Preside.

### **Art. 8 – SEDE**

Il Comitato Genitori e il Consiglio Direttivo si riuniscono presso la sede del Liceo Scientifico G. B. Quadri.

Vicenza 28 Aprile 2016